

«УТВЕРЖДЁН»

Постановлением администрации
городского округа город Чкаловск
Нижегородской области

№ 1
от «20» 12 2015 г.

У С Т А В

**муниципального
бюджетного учреждения
«Централизованная клубная система»
городского округа город Чкаловск
Нижегородской области**

г. Чкаловск
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Чкаловск Нижегородской области (далее Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг и выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для обеспечения населения городского округа город Чкаловск услугами по организации досуга и отдыха, для развития народной традиционной культуры и любительского народного творчества.

1.2. Учреждение создано в результате реорганизации путём слияния муниципального бюджетного учреждения Районный Дворец культуры и спорта с муниципальным казённым учреждением культуры «Клубно – библиотечная система Беловско-Новинского сельсовета», муниципальным казённым учреждением культуры «Пуреховское культурно-досуговое объединение», муниципальным казённым учреждением культуры «Кузнецовская клубно – библиотечная система», муниципальным казённым учреждением культуры «Катунки», муниципальным казённым учреждением культуры «Кулубно – библиотечная система Котельницкого сельсовета», муниципальным казённым учреждением культуры «Культурно – досуговый центр «Надежда», муниципальным казённым учреждением культуры «Клубно - библиотечная система посёлка Чистое» Чкаловского района Нижегородской области, муниципальным казённым учреждением культуры «Клубно-библиотечная система Соломатовского сельсовета Чкаловского муниципального района Нижегородской области и является их правопреемником (Постановление администрации Чкаловского района Нижегородской области от 25.08.2015г. №764 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения Районный Дворец культуры и спорта»).

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ город Чкаловск Нижегородской области.

Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является отдел культуры, туризма и спорта администрации городского округа город Чкаловск Нижегородской области (далее – Учредитель), выполняющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.4. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет администрация городского округа город Чкаловск Нижегородской области.

1.5. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Чкаловск Нижегородской области.

1.6. Сокращённое название: МБУК ЦКС.

1.7. Юридический адрес: 606541, Российская Федерация, Нижегородская область, город Чкаловск, площадь В.П. Чкалова, д.1

1.8. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Нижегородской области, иными федеральными нормативными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления городского округа город Чкаловск, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.9. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.10. Учреждение имеет обособленные структурные подразделения:

1.10.1. Дворец культуры и спорта, расположенный по адресу: 606541, Нижегородская область, г. Чкаловск, пл. В.П. Чкалова, д. 1.

1.10.2. Котельницкий Центр Досуга, расположенный по адресу: 606545, Нижегородская область, город Чкаловск, д. Котельницы, ул. Центральная, д. 54

1.10.3. Соломатовский Дом культуры, расположенный по адресу: 606547, Нижегородская область, город Чкаловск, с. Соломаты, ул. Советская, д. 6

1.10.4. Железовский Дом культуры, расположенный по адресу: 606547, Нижегородская область, город Чкаловск, д. Железово, ул. Центральная, д. 1

1.10.5. Чистовский Дом культуры, расположенный по адресу: 606559, Нижегородская область, город Чкаловск, с. Чистое, ул. Ленина, д. 5а

1.10.6. Беловский Дом культуры, расположенный по адресу: 606548, Нижегородская область, город Чкаловск, с. Белое, ул. Центральная, д. 54

1.10.7. Сицкий Дом культуры, расположенный по адресу: 606554, Нижегородская область, город Чкаловск, с. Сицкое, ул. Клубная, д. 6

1.10.8. Кузнецовский Центр Досуга, расположенный по адресу: 606549, Нижегородская область, город Чкаловск, д. Кузнецово, ул. Алексева, д. 1а

1.10.9. Высоковский Дом культуры, расположенный по адресу: 606551, Нижегородская область, город Чкаловск, д. Высокая, ул. Школьная, д. 5

1.10.10. Вершиловский Дом культуры, расположенный по адресу: 606553, Нижегородская область, город Чкаловск, с. Вершилово, ул. Школьная, д. 5

1.10.11. Катунский Дом культуры, расположенный по адресу: 606545, Нижегородская область, город Чкаловск, п. Катунки, ул. Чкалова, д. 1

1.10.12. Пуреховский Дом культуры, расположенный по адресу: 606552, Нижегородская область, город Чкаловск, с. Пурех, ул. Ленина, д. 66

1.10.13. Андреевский Дом культуры, расположенный по адресу: 606552, Нижегородская область, город Чкаловск, д. Андреево, д. 59.

1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в управлении финансов администрации городского округа город Чкаловск Нижегородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учёта бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.12. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не

установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

1.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цели Учреждения:

- создание условий для обеспечения населения услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
- организация досуга и приобщение жителей городского округа город Чкаловск к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей городского округа город Чкаловск;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района.

2.2. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- оказание населению консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- организация кино- и видеообслуживания населения;
- осуществление в установленном порядке рекламно-информационной, издательской и полиграфической деятельности;
- организация ярмарок народного творчества;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного промысла;
- проведение рекламных и PR-акций;
- осуществление хозяйственной деятельности, направленной на обеспечение деятельности Учреждения и достижения целей его создания;
- осуществление мер охранной, санитарной и противопожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей территории;
- осуществление деятельности по содержанию и эксплуатации занимаемых Учреждением зданий, сооружений, а также транспортных средств, необходимых Учреждению для оказания услуг населению по организации и проведению культурно-массовых мероприятий, методической деятельности;
- выполнение в установленном порядке функций муниципального заказчика при проведении исследовательских, проектных и производственных работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению занимаемых Учреждением зданий и сооружений;

2.3. Учреждение может осуществлять деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано. К таким видам относятся:

- предоставление услуг по организации и проведению вечеров отдыха и питания посетителей, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан на платной основе;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов на платной основе;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий на платной основе;
- организация работы лекториев, семинаров, университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности на платной и на абонементной основе;
- оказание услуг физическим и юридическим лицам по созданию сценариев на платной основе;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, реквизита, аудио – и видео носителей с записями, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования на платной основе;
- изготовление за счет средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности, репертуарно-методических материалов, аудио- и видеопродукции на любых носителях и их реализация на платной основе;
- оказание услуг по звукозаписи и видеозаписи, записи фонограмм, услуг по изготовлению копий звукозаписей и видеозаписей из фонотеки на платной основе;
- оказание оформительских услуг на платной основе: оформление праздников и сценических площадок, аэродизайн;
- изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита на платной основе;
- предоставление самостоятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и корпоративных праздников и торжеств, проведению различных форм мероприятий, концертов и праздников на платной основе;
- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж произведений и изделий самостоятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства, другой продукции на платной основе;
- организация кино-видео показов на платной основе;
- фотоуслуги на платной основе;
- транспортные услуги на платной основе;
- изготовление и реализация сувенирной продукции на платной основе;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг на платной основе, не противоречащих действующему законодательству.
- предоставление недвижимого и особо ценного движимого имущества в аренду с согласия Собственника имущества;
- предоставление имущества, не входящего в перечень особо ценного движимого и недвижимого имущества, в аренду физическим и юридическим лицам.

2.4. Муниципальные задания для Учреждения формируются и утверждаются Учредителем Учреждения в порядке, определенном администрацией городского округа город Чкаловск Нижегородской области в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию

деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.5. Кроме заданий Учредителя и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

2.6. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, соответствующей уставным целям и необходимой для их достижения, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности городского округа город Чкаловск Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;
- субсидии на выполнение муниципального задания из бюджета городского округа город Чкаловск Нижегородской области;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета городского округа город Чкаловск Нижегородской области в соответствии с целевыми программами;
- доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной Учреждению деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

-обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности городского округа город Чкаловск Нижегородской области в установленном порядке.

3.4. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляется Учредителем.

3.5. Администрация городского округа город Чкаловск в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из местного бюджета в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным учредителем на его содержание.

3.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.9. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия собственника бюджетного учреждения.

Для целей настоящего Федерального закона крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом бюджетного Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или собственника имущества, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия собственника имущества бюджетного учреждения.

Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате

совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим Законодательством.

4.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

4.4. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

4.5. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества;
 - принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;
 - создавать и ликвидировать по согласованию с учредителем свои филиалы и открывать представительства на территории РФ, иностранных государств и осуществлять их деятельность на основании положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в Уставе Учреждения;
 - сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством, с согласия собственника данного имущества;
 - открывать лицевые счета в Управлении финансов администрации городского округа город Чкаловск Нижегородской области;
 - совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.
- самостоятельно формировать перечень платных услуг и устанавливать цены на продукцию Учреждения и платные услуги согласно калькуляции (в отдельных случаях по приказу директора Учреждения).

4.6. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;
- составлять и представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении в порядке, установленном Учредителем;

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в установленном порядке;
- нести ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных и расчетных обязательств;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;
- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;
- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством РФ;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

5.2.1. Установление Учреждению муниципальных заданий, принятие решений об изменении муниципального задания.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением в порядке, утверждённом администрацией городского округа город Чкаловск Нижегородской области.

5.2.3. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий.

5.2.4. Заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения.

5.2.5. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

5.2.6. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества городского округа город Чкаловск Нижегородской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.7. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

5.2.8. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передача его в аренду.

5.2.9. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.10. Предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в п.13 ст.9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и п.3.10 настоящего Устава.

5.2.11. Принятие решения об одобрении сделок с учетом бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.2.12. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.13. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.2.14. Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

5.3. Решения о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения, утверждения Устава Учреждения и вносимых в него изменений и дополнений, и в части, касающейся имущества Учреждения, принимаются администрацией городского округа город Чкаловск Нижегородской области. Остальные полномочия и функции Учредителя Учреждения, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом осуществляются отделом культуры, туризма и спорта администрации городского округа город Чкаловск Нижегородской области.

5.4. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначенный Учредителем.

5.5. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

5.5.1. Осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения.

5.5.2. Без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами.

5.5.3. В пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.5.4. По согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание.

5.5.5. Принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности.

5.5.6. Издаёт приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.5.7. Обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

5.5.8. Предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами.

5.5.9. Вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения.

5.5.10. Выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

6.1. Реорганизация Учреждения осуществляется на основании решения администрации городского округа город Чкаловск Нижегородской области в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

Ликвидация Учреждения проводится в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации:

- по решению администрации городского округа город Чкаловск Нижегородской области;

- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.2. Решение об изменении типа существующего бюджетного учреждения в целях создания казенного или автономного учреждения принимается администрацией городского округа город Чкаловск Нижегородской области в форме постановления.

6.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа город Чкаловск Нижегородской области.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Устав Учреждения (изменения), дополнения к нему утверждаются в порядке, установленном администрацией городского округа город Чкаловск Нижегородской области.

7.2. Устав, изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.5. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем.

... в соответствии с требованиями...
... в соответствии с требованиями...
... в соответствии с требованиями...

ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ ОТДЕЛА ЗАДАНИЯ

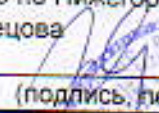
... в соответствии с требованиями...
... в соответствии с требованиями...
... в соответствии с требованиями...

ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ

... в соответствии с требованиями...
... в соответствии с требованиями...
... в соответствии с требованиями...



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью администрации городского округа Чкаловск
С.А. Кузнецова
Заместитель начальника отдела

ОГРН(ГРН)	<u>1165248050046</u>
Дата записи	<u>14.01.2016</u>
Пронумеровано, прошито на	<u>12</u> листах
заместитель начальника Межрайонной ИФНС №5 по Нижегородской области М.А.Кузнецова	
	
(подпись, печать)	

